



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОАЗОВСКАЯ ШКОЛА №3  
НОВОАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»  
(ГБОУ "НОВОАЗОВСКАЯ ШКОЛА № 3 НОВОАЗОВСКОГО М.О." )

ПРИКАЗ

23 августа 2024 года

г.Новоазовск

№ 146

**Об утверждении состава и плана работы методического совета  
ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.» на 2024-2025 уч.год**

На основании решения педагогического совета ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.» (протокол №2 от 23.08.2024 г.), в целях обеспечения гибкости и оперативности методической работы образовательного учреждения, повышения квалификации учителей, формирования профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, роста их профессионального мастерства, развития творческих инициатив педагогов для повышения качества образования,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав методического совета ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.» на 2024-2025 учебный год (приложение 1).
2. Утвердить План работы методического совета ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.» на 2024-2025 учебный год (приложение 2).
3. Организовать работу методического совета школы согласно утвержденного плана.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.П.Павлюк

Приложение 1  
к приказу ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.»  
№ 146 от 23.08.2024 г.  
«Об утверждении состава и плана работы методического совета  
ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.» на 2024-2025 уч.год»

**СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА  
ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.»  
на 2024-2025 учебный год**

ФИО	Должность	Предмет	Квалиф. категория
Зубчевская Е.Н.	Руководитель МС	Учитель русского языка и литературы, географии	Высшая
Ноздренко А.С.	Секретарь МС	Учитель физики и информатики	Высшая
Павлюк А.П.	Член МС	Учитель русского языка и литературы	Высшая
Бережко А.Д.	Член МС	Учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО учителей общественно-гуманитарного цикла	Высшая, пед. Звание «Учитель-методист»
Гудова Л.П.	Член МС	Учитель химии и биологии, руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла	Высшая, педагогическое звание «Старший учитель»
Дубова Т.В.	Член МС	Учитель начальных классов	Высшая
Беззапонова Л.И.	Член МС	Учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов	Первая
Котлярова Е.Е.	Член МС	Учитель истории и обществознания, географии, руководитель ШМО классных руководителей	Первая

Приложение 2  
к приказу ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.»  
№ 146 от 23.08.2024 г.  
«Об утверждении состава и плана работы методического совета  
ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.» на 2024-2025 уч.год»

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА  
ГБОУ «Новоазовская школа №3 Новоазовского м.о.»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Заседания методического совета, вопросы	Сроки	Ответственн ые
1.	<p>Определение цели, задач, направлений работы на новый учебный год.</p> <p>Определение готовности к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».</p> <p>Обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внесение в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП.</p> <p>Утверждение планов школьных методических объединений на 2024- 2025 учебный год.</p> <p>Согласование рабочих программ по предметам на 2024-2025 учебный год.</p> <p>Об участии в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»</p> <p>Моделирование системы работы с одаренными обучающимися</p> <p>О работе рабочей группы по формированию УУД</p>	Август	Председатель МС
2.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году;</li><li>• обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики;</li><li>• обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия;</li><li>• обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;</li><li>• согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году;</li><li>• актуализировать программу наставничества;</li><li>• утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»;</li><li>• согласовать план аттестации педагогических</li></ul>	Сентябрь	Председатель МС

	<p>работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций.</li> </ul> <p>Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ. Утверждение плана по улучшению качества подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА</p> <p>Об обучении обучающихся с ОВЗ</p> <p>Об организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ)</p> <p>Об организации методического сопровождения молодых педагогов. Определение наставников</p> <p>Об участии педагогов в мастерских педагогического роста</p> <p>Утверждение плана работы по формированию функциональной грамотности</p> <p>Согласование стартовых диагностических работ для 5-х классов и входных диагностических работ для 2–10-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.</p> <p>О подготовке к стартовой диагностике в 1, 5 и 10 классах</p> <p>Утверждение плана работы, ориентированного на выявление, развитие и поддержку способностей и талантов обучающихся, в т. ч. обучающихся с ОВЗ.</p> <p>Рассмотрение аттестационных материалов</p>		
3.	<p>Обсудить результаты стартовой и входной диагностик;</p> <p>Обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования;</p> <p>Проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады;</p> <p>Обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР;</p> <p>Обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов</p>	Октябрь	Председатель МС
4.	<p>Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.</p> <p>О подготовке обучающихся к муниципальному этапу ВОШ</p> <p>О проведении предметных недель</p> <p>О проведении пробного итогового сочинения в 11 классе, пробного итогового собеседования в 9 классе.</p> <p>О защите учебных проектов в 7-9 классах</p> <p>Рассмотрение аттестационных материалов</p>	Ноябрь	Председатель МС
5.	<p>Формирование проекта плана повышения квалификации на 2025 год</p> <p>О реализации плана по формированию функциональной грамотности обучающихся</p> <p>Проанализировать результаты ГИА-2024;</p>	Декабрь	Председатель МС

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>• заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025;</li> <li>• утвердить планы подготовки к ГИА-2025;</li> <li>• рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися;</li> </ul>		
6.	<p>Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО Анализ деятельности ШМО за 1 полугодие, корректировка планов работы. Анализ деятельности методической работы школы за 1 полугодие. Коррекция плана методической работы на 2 полугодие. Анализ участия педагогов в распространении педагогического опыта и профессиональных конкурсах. Анализ участия обучающихся в муниципальном этапе ВОШ О результатах ведения внеурочного курсов по профориентации О выявлении лучших практики реализации профминимума в урочной деятельности О ходе реализации плана по подготовке к ГИА</p>	Январь	Председатель МС
7.	<p>О подготовке к проведению КДР в 4 классах: групповой проект, читательская грамотность. О подготовке к ВПР, диагностическим работам в 1-3 классах. О проведении метапредметной недели по финансовой грамотности Рассмотрение аттестационных материалов Развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС</p>	Февраль	Председатель МС
8.	<p>Согласование часов школьного компонента учебного плана, внеурочных курсов, части, формируемой участниками образовательных отношений на 2025-2026 учебный год. Предварительная нагрузка педагогов на 2025-2026 учебный год.</p>	Март	Председатель МС
9.	<p>О реализации плана по подготовке к ГИА (результаты пробных экзаменов)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>• подвести итоги предметных недель;</li> <li>• оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР;</li> <li>• обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками;</li> <li>• проанализировать качество реализации</li> </ul>	Апрель	Председатель МС

	профориентационного минимума во внеурочной деятельности		
10.	<p>О результатах ведения внеурочных курсов по формированию функциональной грамотности</p> <p>Анализ участия педагогов в распространении педагогического опыта и профессиональных конкурсах.</p> <p>О работе с молодыми педагогами</p> <p>Проанализировать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательные результаты обучающихся за учебный год;</li> <li>• результаты ВПР;</li> <li>• реализацию ООП по уровням образования.</li> </ul> <p>Подвести итоги проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Подвести итоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• реализации программы наставничества;</li> <li>• реализации ИОМ педагогов;</li> <li>• аттестации педагогов в 2024/25 учебном году.</li> </ul>	Май	Председатель МС
11.	<p>Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы;</p> <p>Обсудить организацию и результаты ГИА;</p> <p>Проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС</p> <p>Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год.</p> <p>Составить проект плана методической работы на 2025/26 учебный год</p>	Июнь	Председатель МС